



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОАГАНСК**
Нижевартовского района
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.02.2024
г.г.т.Новоаганск

№ 49

О мерах по реализации решения Совета депутатов городского поселения «О бюджете городского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»

В целях реализации решения Совета депутатов городского поселения от 18.12.2023 № 23 «О бюджете городского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»:

1. Принять к исполнению бюджет городского поселения Новоаганск на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» (далее – бюджет поселения).
2. Утвердить План мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов бюджета городского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» согласно приложению.
3. Отделу финансов администрации поселения (О.В. Карякина) представлять информацию о выполнении Плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов городского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» в департамент финансов администрации Нижневартовского района по установленной форме до 10 числа (за четвертый квартал – до 15 числа) месяца, следующего за отчетным кварталом.
4. Ответственным исполнителям мероприятий ежеквартально, до 07 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в отдел финансов администрации поселения, информацию о выполнении Плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов бюджета городского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

5. В целях повышения уровня администрирования доходов при исполнении бюджета поселения, а также в целях оперативного формирования ожидаемой оценки поступления доходов в бюджет поселения главным администраторам доходов бюджета поселения (структурным подразделениям администрации поселения) представлять в отдел финансов администрации поселения:

5.1. Ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию о причинах отклонения фактического поступления доходов в отчетном периоде текущего финансового года:

от фактического поступления доходов за аналогичный период прошедшего финансового года в разрезе кодов бюджетной классификации доходов, администрируемых соответствующим главным администратором доходов;

от утвержденного (уточненного) плана на текущий финансовый год в разрезе кодов классификации доходов, администрируемых соответствующим главным администратором доходов;

о задолженности перед бюджетом поселения в разрезе видов администрируемых доходов.

5.2. До 15-го числа месяца, следующего за отчетным финансовым годом, аналитическую информацию:

об исполнении годовых плановых назначений по кодам бюджетной классификации доходов, закрепленных за соответствующим администратором решением Совета депутатов поселения, с обоснованием причин возникших отклонений фактических поступлений от уточненного плана;

о причинах отклонений фактического поступления доходов в отчетном финансовом году от фактического поступления доходов в прошедшем финансовом году.

6. Структурным подразделениям администрации поселения:

6.1. Обеспечить исполнение бюджета поселения с учетом основных направлений бюджетной и налоговой политики городского поселения Новоаганск на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

6.2. Обеспечить в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, своевременное исполнение расходных обязательств бюджета поселения, а также недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности.

6.3. Обеспечить повышение эффективности бюджетных расходов, в том числе не допускать необоснованного увеличения количества принимаемых расходных обязательств, не отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления городского поселения.

6.4. Обеспечить эффективное использование межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов.

6.5. Обеспечить соблюдение нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц органов местного самоуправления поселения, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления поселения, установленных постановлениями Правительства Ханты-Мансийского

автономного округа–Югры от 6 августа 2010 года № 191-п «О нормативах формирования расходов на содержание органов местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 23 августа 2019 года № 278-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

6.6. Не принимать решения, приводящие к увеличению численности работников муниципальных учреждений (за исключением случаев принятия решений по перераспределению или наделению полномочиями, по вводу (приобретению) новых объектов капитального строительства) и органов местного самоуправления поселения (за исключением случаев принятия решений по перераспределению или наделению полномочиями).

6.7. Не допускать при предоставлении предложений по внесению изменений в сводную бюджетную роспись поселения перераспределение на иные цели бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда, за исключением исполнения требований по исполнительным документам, выплат выходных пособий, выплат в связи с назначением пенсии за выслугу лет, выплат работникам муниципальных учреждений, органов местного самоуправления поселения среднемесячного заработка на период трудоустройства при их увольнении в связи с ликвидацией либо реорганизацией учреждения, иными организационно-штатными мероприятиями, приводящими к сокращению численности работников учреждения, выплат пособий за первые 3 дня временной нетрудоспособности за счет средств работодателя в случае заболевания работника или полученной им травмы (за исключением несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).

7. Структурным подразделениям администрации поселения:

7.1. Продолжить работу по повышению качества и доступности оказываемых муниципальных услуг, обеспечению доступа к бюджетным средствам, предусмотренным на оказание социальных услуг, негосударственным организациям (коммерческим, некоммерческим) посредством реализации соответствующих мероприятий муниципальных программ поселения.

7.2. Обеспечить реализацию Соглашений, заключенных между муниципальным образованием городского поселения Новоаганск и муниципальным образованием Нижневартовский район.

7.3. Обеспечить достижение целевых значений показателей оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации.

8. Ответственным исполнителям муниципальных программ поселения:

8.1. Обеспечить осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядков предоставления субсидий юридическим лицам, в том числе некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям;

8.2. Обеспечить соблюдение условий и достижение целевых показателей, предусмотренных заключенными соглашениями о предоставлении межбюджетных субсидий из вышестоящих бюджетов.

8.3. Обеспечить осуществление контроля за соблюдением условий, целей и достижением целевых показателей, предусмотренных заключенными соглашениями о предоставлении межбюджетных субсидий, иных межбюджетных трансфертов из бюджета района бюджету поселения;

8.4. Представлять в отдел финансов администрации поселения ежеквартально, до 10-го числа месяца (за четвертый квартал до 15-го числа), следующего за отчетным кварталом: пояснительную записку и аналитические материалы по исполнению бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальных программ поселения.

9. Установить, что заключение и оплата получателями средств бюджета поселения муниципальных контрактов и иных обязательств, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета поселения в 2023 году, осуществляются в пределах, доведенных до них бюджетных обязательств в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации с учетом принятых и неисполненных обязательств.

10. Установить, что:

10.1. Муниципальные заказчики поселения,

а) при заключении подлежащих оплате за счет средств бюджета поселения договоров (контрактов) на поставку товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд предусматривают оплату по заключенным договорам (контрактам) после подтверждения поставки товаров, выполнения (оказания) предусмотренных указанными договорами (контрактами) работ (услуг), их этапов, если возможность авансовых платежей не установлена актами администрации городского поселения, законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

б) вправе предусматривать авансовые платежи в размере **до 100** процентов от суммы договора (контракта) – о предоставлении услуг связи; приобретение марок и макетированных конвертов; о предоставлении услуг почтовой связи; о закупке (изготовлении) бланков строгой отчетности; закупке печатных и электронных изданий (в том числе о подписке на периодические печатные и электронные издания, об оказании услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям); об обучении на курсах повышения квалификации; об участии в семинарах, совещаниях, фестивалях-конкурсах; об оказании услуг, связанных с направлением в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питанием); страхование муниципального имущества; по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств; по проведению технического осмотра и диагностики транспортных средств; по проведению мероприятий по тушению пожаров; о закупке товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд в целях реализации мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий

распространения коронавирусной инфекции; по приобретению программного продукта; запасных частей и агрегатов к транспортным средствам (в исключительных случаях), проведение государственной экспертизы в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объекта капитального строительства объекта;

в) вправе предусматривать авансовый платеж в размере до 50 процентов от суммы договора (контракта) об оказании услуг по разработке и внедрению в организации профессионального стандарта (оценка условий труда), на приобретение (поставки) горюче-смазочных материалов на территории городского поселения Новоаганск;

г) вправе осуществлять оплату по договорам (контрактам) энергоснабжения, технологического присоединения энергопринимающих устройств электрической энергии, теплоснабжения, газоснабжения, холодного водоснабжения и водоотведения, за проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, а также проведения государственной экологической экспертизы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

10.2. Муниципальные казенные учреждения поселения при заключении договоров (контрактов) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг предусматривающих авансовые платежи, соблюдают требования, установленные пунктом 10.1 настоящего постановления.

11. Установить, что перераспределение зарезервированных в бюджете городского поселения средств осуществляется в порядках, установленных администрацией городского поселения.

12. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

13. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника отдела финансов администрации городского поселения Новоаганск О.В. Карякину.

Глава городского поселения



Е.Г. Поль

Приложение к постановлению администрации городского поселения от 15.02.2024 № 49

План мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов городского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Проект нормативного правового акта или иной документ	Целевой показатель	Значение целевого показателя			Бюджетный эффект от реализации мероприятий, тыс. рублей		
						2024 год	2025 год	2026 год	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Мероприятия по росту доходов бюджета городского поселения											
1.1	Мобилизация дополнительных доходов в бюджет поселения	Отдел финансов администрации поселения	не реже одного раза в квартал	протокол заседания комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет поселения	прирост доходов к первоначально утвержденной сумме налоговых доходов бюджета городского поселения, %	не менее 4 %	не менее 4 %	не менее 4 %	200,0	200,0	200,0
1.2	Погашение задолженности по налоговым и неналоговым доходам	структурные подразделения администрации поселения	в течение года	сокращение дебиторской задолженности по налоговым и неналоговым доходам	Сокращение дебиторской задолженности по налоговым и неналоговым доходам				1 050,0	0,0	0,0
Итого по доходам бюджета городского поселения									1 250,0	200,0	200,0

2.1	Оптимизация расходов бюджета по отдельным мероприятиям муниципальных программ поселения	отдел экономики администрации поселения; ответственные исполнители и программ поселения	до 31 декабря 2024 года	проект решения Совета депутатов «О внесении изменений в решение Совета депутатов поселения от 18.12.2023 № 23 «О бюджете городского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»	Сокращение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств на реализацию отдельных мероприятий муниципальных программ поселения без изменения целевых показателей, установленных муниципальными программами поселения, %	не менее 4 %	не менее 4 %	не менее 4 %	2 446,4	2 446,4	2 446,4	2 446,4
Итого по расходам бюджета городского поселения												
Всего по мероприятиям по росту доходов и оптимизации расходов бюджета городского поселения												
									2 446,4	2 446,4	2 446,4	2 446,4
									3 696,4	3 696,4	3 696,4	3 696,4