## АДМИНИСТРАЦИЯ



## ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОАГАНСК

#### Нижневартовского района

#### Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 12.11.2014 № 234

п.г.т.Новоаганск

### О проведении конкурса

### «Предприниматель городского

### поселения Новоаганск - 2014»

В целях содействия развитию предпринимательства на территории городского поселения Новоаганск, пропаганды достижений, роли и значимости субъектов малого и среднего предпринимательства в социально-экономическом развитии поселения, формирования положительного имиджа предпринимателя и в соответствии с постановлением администрации городского поселения Новоаганск от 12.11.2012 № 357 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства в городском поселении Новоаганск на 2013 – 2015 годы»:

1. Отделу экономики администрации поселения провести конкурс среди субъектов малого и среднего предпринимательства поселения Новоаганск на звание «Предприниматель городского поселения Новоаганск - 2014».
2. Утвердить:

Положение о конкурсе «Предприниматель городского поселения Новоаганск - 2014» согласно приложению 1;

состав конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса «Предприниматель городского поселения Новоаганск - 2014» согласно приложению 2;

форму бланка диплома главы городского поселения в рамках конкурса согласно приложению 3.

3. Отделу организации деятельности администрации городского поселения Новоаганск (Н.В. Коренько) обеспечить размещение информации о конкурсе на официальном сайте администрации городского поселения Новоаганск.

4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава городского поселения Е.Г. Поль

# Приложение 1

к распоряжению

администрации городского

поселения Новоаганск

от 12.11.2014 № 234

**Положение**

**о конкурсе «Предприниматель городского поселения Новоаганск** - **2014»**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение о конкурсе «Предприниматель городского поселения Новоаганск - 2014»(далее – Положение)регламентирует общий порядок и условия подготовки, организации и проведения среди субъектов малого и среднего предпринимательства поселения конкурса «Предприниматель городского поселения Новоаганск - 2014» (далее − Конкурс).
2. **Цели и задачи Конкурса**
   1. Цель Конкурса:

* содействие развитию предпринимательства на территории городского поселения Новоаганск;
* пропаганда достижений, роли и значимости субъектов предпринимательской деятельности в социально-экономическом развитии городского поселения Новоаганск;
* формирование и укрепление положительного имиджа предпринимательства;
* развитие благотворительного меценатства в предпринимательской среде.

2.2.Задачи Конкурса:

* выявление и поощрение субъектов предпринимательства, добившихся наибольших успехов в текущем году;
* выявление, поощрение и распространение передового опыта наиболее эффективно работающих субъектов малого и среднего предпринимательства.

**3. Требования к участникам конкурса**

* 1. В Конкурсе принимают участие юридические лица и индивидуальные предприниматели:
* отвечающие критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
* прошедшие государственную регистрацию и осуществляющие деятельность на территории городского поселения Новоаганск.

1. **Номинации Конкурса**

4.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

* «Лучший в сфере оказания услуг торговли»
* «Лучший в сфере оказания услуг общественного питания»
* «Лучший в сфере оказания бытовых услуг населению»

1. **Сроки проведения и условия участия в конкурсе**
   1. Конкурс проводится с 17.11.2014 по 12.12.2014.
   2. В срок до 17-00 28.11.2014 участники Конкурса подают заявку на участие в Конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению в отдел экономики администрации поселения по адресу: п.г.т. Новоаганск, ул. Мелик – Карамова, д. 16, каб. 15 или по адресу электронной почты: mz\_admagan@mail.ru.
   3. Объявление о сроках подачи заявок, материалы о проведении Конкурса и его итогах подлежат размещению на официальном сайте городского поселения Новоаганск.
   4. Подведение итогов Комиссия завершает 12.12.2014.
2. **Порядок проведения Конкурса**

6.1. В срок до 17-00 28.11.2014 участники подают в Комиссию следующие документы:

заявка на участие в Конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенная руководителем участника конкурса;

копии формы РСВ-1 ПФР «Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам» за предшествующий отчетному и 9 месяцев отчетного периода;

копия формы «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» (форма по КНД 1110018) за предшествующий отчетному период;

копии наградных документов (при наличии);

копии документов, подтверждающих участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях (дипломы, грамоты, сертификаты и пр.) (при наличии);

копии документов, подтверждающих благотворительную помощь, общественную деятельность (при наличии).

Для оценки благоустройства и содержания прилегающей к объекту территории, комиссия организует выезды на место осуществления деятельности участников конкурса.

6.2. Информация, содержащаяся в представленных документах, рассматривается, как конфиденциальная и не может быть использована для иных целей, кроме оценки участника конкурса.

**7. Подведение итогов Конкурса**

7.1. Конкурсная комиссия в течение 2 (01.12.14 – 02.12.14) рабочих дней со дня окончания приема документов рассматривает представленные заявки на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением.

7.2. Если при рассмотрении конкурсной комиссией представленных документов выявлено, что содержащаяся в них информация является недостоверной, субъект малого и среднего предпринимательства отстраняется от участия в конкурсе.

7.3. Конкурсная комиссия в течение 8 (03.12.14 – 12.12.14) рабочих дней определяет победителей конкурса в соответствии с критериями оценок согласно приложению 2 к Положению и анализа представленных документов.

7.4. Участникам конкурса присваиваются баллы, исходя из пятибалльной системы оценок.

7.5. Победителем конкурса в соответствующей номинации признается участник, набравший наибольшее количество баллов.

7.6. Комиссия правомочна принимать решение при наличии не менее половины её численного состава.

7.7. Решение конкурсной комиссии о победителях конкурса оформляется протоколом оценки и сопоставления заявок, который подписывается членами конкурсной комиссии.

**8. Награждение участников и победителей конкурса**

* 1. Победителям конкурса вручаются дипломы Главы городского поселения Новоаганск и ценные подарки.

Приложение 1

к Положению о конкурсе «Предприниматель городского поселения Новоаганск - 2014»

#### Заявка

#### на участие в конкурсе «Предприниматель

#### городского поселения Новоаганск - 2014»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) |  |
| ИНН/ОГРН (ОГРНИП) |  |
| Дата регистрации |  |
| Основной вид экономической деятельности |  |
| Юридический адрес |  |
| Фактический адрес |  |
| телефон, факс |  |
| Ф.И.О. руководителя, контактный телефон, e-mail |  |
| Ф.И.О. лица, ответственного за взаимодействие с Конкурсной комиссией, контактный телефон |  |

Участие в номинации:

|  |  |
| --- | --- |
| - «Лучший в сфере оказания услуг торговли» |  |
| - «Лучший в сфере оказания услуг общественного питания» |  |
| - «Лучший в сфере оказания бытовых услуг населению» |  |

Основные показатели

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | ед.изм. | Значение |
| 1. | Количество созданных рабочих мест всего, в том числе в течение текущего года. | ед. |  |
| 2. | Размер среднемесячной заработной платы работников (по данным формы РСВ-1 ПФР):  - 2013 год  - 9 месяцев 2014 года | руб.  руб. |  |
| 3. | Предпринимательский стаж | лет |  |
| 4. | Количество [видов деятельности](http://www.pandia.ru/text/category/vidi_deyatelmznosti/) ( ЕГРИП или ЕГРЮЛ). | ед. |  |
| 5. | Налоговая добропорядочность ( имеет/не имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов) | имеет/ не имеет |  |
| 6. | Благоустройство и содержание прилегающей к объекту территории | да/нет |  |
| 7. | Оказание спонсорской помощи в проведении поселковых и (или) благотворительных мероприятий | да/нет |  |
| 8. | Участие в общественных мероприятиях  - поселения  - района | да/нет |  |

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, гарантирую.

Приложение:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

(если имеется)

Приложение 2

к Положению о конкурсе «Предприниматель городского поселения Новоаганск - 2014»

**Критерии конкурсного отбора**

Заявка каждого участника оценивается конкурсной комиссией по пятибалльной системе в соответствии со следующими критериями:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Критерии оценки | Значение | Количество  баллов |
| 1. | Количество созданных рабочих мест всего, в том числе в течение текущего года. | от 0 до 2 ед.  от 3 до 5 ед.  от 5 до 10 ед. | 1  3  5 |
| 2. | Размер среднемесячной заработной платы работников в сравнении с размером минимальной заработной платы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (предоставляется копия формы РСВ-1 ПФР) | - равен минимальной заработной плате  - превышает до 30 процентов  - превышает на 60 процентов и более | 1  3  5 |
| 3. | Предпринимательский стаж (предоставляется копия выписки из ЕГРИП или ЕГРЮЛ) | - стаж 1 год  - стаж от 1 года до 3 лет  - стаж более 3 лет | 1  3  5 |
| 4. | Развитие одного и более [видов деятельности](http://www.pandia.ru/text/category/vidi_deyatelmznosti/) (копия выписки из ЕГРИП или ЕГРЮЛ). | - один вид деятельности  - более одного вида деятельности | 1  5 |
| 5. | Налоговая добропорядочность. | - имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов  - не имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов | 0  5 |
| 6. | Благоустройство и содержание прилегающей к объекту территории | да/нет | 5/0 |
| 7. | Оказание спонсорской помощи в проведении поселковых и (или) благотворительных мероприятий | да/нет | 5/0 |
| 8. | Участие в общественных мероприятиях  - поселения  - района | да/нет  да/нет | 5/0  5/0 |

Приложение 2

к распоряжению

администрации городского

поселения Новоаганск

от 12.11.2014 № 234

**Состав**

**конкурсной комиссии по подведению итогов**

#### конкурса «Предприниматель городского поселения Новоаганск 2014»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мальцева Л.Г. | - | начальник отдела экономики администрации поселения, председатель конкурсной комиссии |
| Широбокова Е.Е. | - | экономист отдела экономики администрации поселения, заместитель председателя конкурсной комиссии |
| Катаева Е.П. | - | экономист отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей администрации Нижневартовского района |
| Максимкина О.В. | - | руководитель дополнительного офиса №1 в пгт. Новоаганск ОАО ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ БАНК |
| Сафина З.Р. | - | ведущий специалист отдела организации деятельности администрации поселения |

Приложение 3

к распоряжению

администрации городского поселения Новоаганск

от 12.11.2014 № 234

