



**ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30 июня 2021 года
г. Ханты-Мансийск

№ 17-Р-185

Об утверждении Порядка регистрации договоров финансирования, заключенных работодателями в целях создания или выделения рабочих мест для трудоустройства инвалидов в других организациях

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 декабря 2015 года № 491-п «Об утверждении Порядка создания условий труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации, абилитации инвалида, Порядка создания условий для предпринимательской деятельности инвалидов, Порядка организации обучения инвалидов новым профессиям, порядка резервирования рабочих мест по профессиям, наиболее подходящим для трудоустройства инвалидов, Порядка установления в организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности квоты для приема на работу инвалидов и минимального количества специальных рабочих мест для инвалидов»:

Утвердить прилагаемый Порядок регистрации договоров финансирования, заключенных работодателями в целях создания или выделения рабочих мест для трудоустройства инвалидов в других организациях.

И.о. директора

В.Л.Беспояско

Приложение к распоряжению
Департамента труда и занятости населения
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от 30 июня 2021 года № 17-Р-185

Порядок регистрации договоров финансирования,
заключенных работодателями в целях создания или выделения рабочих мест
для трудоустройства инвалидов в других организациях
(далее – Порядок)

1. Регистрация договоров финансирования, заключенных работодателями в целях создания или выделения квотируемых рабочих мест для трудоустройства инвалидов в других организациях (далее – договор финансирования) ведется с целью систематизации и анализа договоров финансирования, трудоустройства инвалидов на созданные (выделенные) работодателями квотируемые рабочие места в других организациях.

2. Работодатель, подлежащий квотированию и заключивший договор финансирования (далее – Работодатель), в течение 5 рабочих дней с даты заключения такого договора или дополнительного соглашения к договору финансирования направляет в Департамент труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением копии договора финансирования (дополнительного соглашения к договору).

3. При трудоустройстве или увольнении работников (сотрудников) Работодатель не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за месяцем издания соответствующего приказа (распоряжения), направляет в Департамент информацию по форме согласно приложению 2 к Порядку.

4. Документы, указанные в пунктах 2, 3 Порядка, Работодатель представляет непосредственно в Департамент или по почте, включая электронную почту, регистрируются в системе электронного документооборота Департамента.

5. Отдел контроля за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения Управления занятости населения Департамента:

5.1. В течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления Работодателя в системе электронного документооборота Департамента проверяет представленный на регистрацию договор финансирования (дополнительное соглашение к договору) на предмет соблюдения условий, предусмотренных пунктом 15 приложения 5 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 декабря 2015 года № 491-п «Об утверждении Порядка создания условий труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации, абилитации инвалида, Порядка создания условий для предпринимательской деятельности инвалидов,

Порядка организации обучения инвалидов новым профессиям, порядка резервирования рабочих мест по профессиям, наиболее подходящим для трудоустройства инвалидов, Порядка установления в организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности квоты для приема на работу инвалидов и минимального количества специальных рабочих мест для инвалидов» (далее – постановление № 491-п).

5.2. В течение 3 рабочих дней после проверки, предусмотренной пунктом 6.1 настоящего Порядка:

5.2.1. Осуществляет регистрацию договора финансирования (дополнительного соглашения к договору) с присвоением регистрационного номера.

5.2.2. Направляет Работодателю по адресу, указанному в заявлении, уведомления о регистрации (о регистрации с выявлением условий, не соответствующих пункту 15 приложения 5 к постановлению № 491-п, отказе в регистрации) по форме согласно приложениям 3 – 5 к Порядку.

5.3. Осуществляет ведение журнала регистрации договоров финансирования в электронном виде на основании представленных Работодателями копий договоров финансирования по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

5.4. Осуществляет Учет граждан с инвалидностью, трудоустроенных в соответствии с договорами финансирования, в электронном виде на основании представленной Работодателями в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка информации по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

6. Основаниями для отказа в регистрации договора финансирования (дополнительного соглашения к договору) являются:

непредставление документов, необходимых для регистрации в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка;

внесение изменений в недействующий договор финансирования.

7. В случае выявления Департаментом случаев одновременного финансирования разными Работодателями, подлежащими квотированию и заключившими договоры финансирования, одного и того же рабочего места, сведения об этом направляются Департаментом в правоохранительные органы.

Приложение 1 к Порядку
регистрации договоров финансирования,
заключенных работодателями в целях
создания или выделения рабочих мест
для трудоустройства инвалидов
в других организациях

Директору Департамента труда и
занятости населения
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры

(Ф. И.О.)

Заявление

Прошу зарегистрировать договор финансирования, заключенный в целях создания или выделения квотируемых рабочих мест для трудоустройства инвалидов (дополнительное соглашение к договору)

Наименование юридического лица: _____

ИНН юридического лица: _____

Адрес (место нахождения): _____

Номер контактного телефона, адрес электронной почты: _____

Приложение:

1. _____

2. _____

" " 20 г. / _____
(подпись) Ф.И.О. работодателя
М.п.

Приложение 2 к Порядку
регистрации договоров финансирования,
заключенных работодателями в целях
создания или выделения рабочих мест
для трудоустройства инвалидов
в других организациях

Директору Департамента труда и
занятости населения
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры

(Ф. И.О.)

Направляю информацию о трудоустройстве (увольнении) работников (сотрудников)
по договору финансирования, заключенного в целях создания или выделения
квотируемых рабочих мест для трудоустройства инвалидов

№ пп	ФИО работника	СНИЛС	Наименование профессии, должности согласно штатному расписанию	Дата заключения договора о трудоустройстве	Дата расторжения договора о трудоустройстве
1					
2					
3					

" " 20 г. /
(подпись) Ф.И.О. работодателя
М.п.

Приложение 3 к Порядку
регистрации договоров финансирования,
заключенных работодателями в целях
создания или выделения рабочих мест
для трудоустройства инвалидов
в других организациях

Уведомление

о регистрации договора финансирования, заключенного в целях создания или выделения
квотируемых рабочих мест для трудоустройства инвалидов
(дополнительного соглашения к договору)

от «__» _____ 20__ г.

№ _____

По результатам рассмотрения договора финансирования, заключенного в целях
создания или выделения квотируемых рабочих мест для трудоустройства инвалидов
(дополнительного соглашения к договору), заключенного между _____

(указываются стороны, подписавшие договор, дополнительное соглашение к договору,
дата подписания, срок действия)

Присвоен регистрационный номер _____ Дата регистрации _____ 20__ г.

Условия договора финансирования (дополнительного соглашения к договору)
соответствуют условиям, предусмотренным пунктом 15 приложения 5 к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 декабря 2015 года
№ 491-п «Об утверждении Порядка создания условий труда в соответствии с
индивидуальной программой реабилитации, абилитации инвалида, Порядка создания
условий для предпринимательской деятельности инвалидов, Порядка организации
обучения инвалидов новым профессиям, порядка резервирования рабочих мест по
профессиям, наиболее подходящим для трудоустройства инвалидов, Порядка
установления в организациях независимо от организационно-правовых форм и форм
собственности квоты для приема на работу инвалидов и минимального количества
специальных рабочих мест для инвалидов».

(должность)

(подпись)

(Ф. И.О.)

Приложение 4 к Порядку
регистрации договоров финансирования,
заключенных работодателями в целях
создания или выделения рабочих мест
для трудоустройства инвалидов
в других организациях

Уведомление

о регистрации договора финансирования, заключенного в целях создания
или выделения квотируемых рабочих мест для трудоустройства инвалидов
(дополнительного соглашения к договору) при выявлении условий, не соответствующих
пункту 15 приложения 5 к постановлению № 491-п

от «__» _____ 20__ г.

№ _____

(указываются стороны, подписавшие договор, дополнительное соглашение к договору,
дата подписания, срок действия)

Присвоен регистрационный номер _____ Дата регистрации _____ 20__ г.

При регистрации договора финансирования (дополнительного соглашения к договору) Департаментом труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры выявлены следующие условия, не соответствующие пункту 15 приложения 5 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 декабря 2015 года № 491-п «Об утверждении Порядка создания условий труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации, абилитации инвалида, Порядка создания условий для предпринимательской деятельности инвалидов, Порядка организации обучения инвалидов новым профессиям, порядка резервирования рабочих мест по профессиям, наиболее подходящим для трудоустройства инвалидов, Порядка установления в организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности квоты для приема на работу инвалидов и минимального количества специальных рабочих мест для инвалидов»:

(должность)

(подпись)

(Ф. И.О.)

Приложение 5 к Порядку
регистрации договоров финансирования,
заключенных работодателями в целях
создания или выделения рабочих мест
для трудоустройства инвалидов
в других организациях

Уведомление

об отказе в регистрации договора финансирования, заключенного в целях создания
или выделения квотируемых рабочих мест для трудоустройства инвалидов
(дополнительного соглашения к договору)

от « ___ » _____ 20__ г.

№ _____

По результатам рассмотрения договора финансирования, заключенного в целях
создания или выделения квотируемых рабочих мест для трудоустройства инвалидов
(дополнительного соглашения к договору), заключенного между _____

(указываются стороны, подписавшие договор, дата подписания)

принято решение об отказе в регистрации договора финансирования (дополнительного
соглашения к договору) по следующим основаниям:

	непредставление документов, необходимых для регистрации договора (заявление о регистрации, копии договора финансирования)
	внесение изменений в недействующий договор финансирования

(отметить галочкой)

(должность)

(подпись)

(Ф. И.О.)

